

Merkblatt Mündliche MA-Prüfung – Deutsche Sprachwissenschaft Prof. Dr. Martin Luginbühl Stand Dezember 2023

Formelle Anforderungen

Die Masterprüfung im Fach Deutsche Philologie wird in zwei Teilfächern abgelegt und also von zwei Prüfenden durchgeführt, pro Teilfach dauert die mündliche Prüfung je 30 Minuten.

Für die Masterprüfung im Fach Deutsche Philologie wird mit den beiden Prüfenden je ein Themenbereich aus zwei der drei disziplinären Abteilungen des Faches Deutsche Philologie bestimmt.

Es kann kein Prüfungsthema derjenigen Abteilung gewählt werden, in der während des Masterstudiums das Seminar mit Seminararbeit (insges. 8 KP) gewählt wurde.

Pro Teilfach wird eine Vorbereitungszeit von 75 Stunden unterstellt (2.5 ECTS).

Inhaltliche Anforderungen

Ich prüfe zu folgenden Themenbereichen:

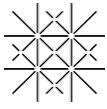
- Medienlinguistik (Sprachverwendung in Zeitung, Radio, Fernsehen, inkl. Online-Angebote, Multimodalität)
- Gesprächsanalyse (u.a. mündliches Argumentieren, Gesprächskompetenz, Medien-gespräche)
- Textlinguistik (u.a. Kontrastive Textologie, Textsortengeschichte)
- Kulturanalytische Linguistik
- Politolinguistik
- Diskursanalyse
- Genderlinguistik
- Werbung
- Neuere Sprachgeschichte

Andere Themen sind nur nach Absprache möglich.

Es soll pro Teilfach 1 Themenbereich mit mehreren Teilbereichen bzw. Fragestellungen auf der Basis von insgesamt ca. 10 Literaturangaben (mind. 2-3 davon Monographien; bitte keine Einführungsliteratur) vorbereitet werden. Eine Monografie kann auch durch einen einschlägigen Sammelband bzw. eine Auswahl von Aufsätzen ersetzt werden (dies kann bei Themen notwendig sein, zu denen es noch keine Monografien gibt). Monografien sowie die Mehrheit der Aufsätze müssen auf Deutsch publiziert worden sein.

Es ist wichtig, dass die Liste primär linguistische Literatur umfasst – also z.B. im Bereich der Medienlinguistik keine bzw. nur in gut begründeten Fällen rein medienwissenschaftliche Literatur. Ich erwarte, dass Sie eine aktuelle Liste aufgrund einer umfassenden bibliografischen Recherche vorlegen; die Liste muss kohärent und durchdacht sein, keine „Auswahlsendung“.

Seite 1/2



Ein **erster Entwurf der Literaturliste** sollte bis Anfang Oktober (Prüfung im HS) resp. Anfang März (Prüfung im FS) per Mail an mein Sekretariat zugeschickt werden. Falls Sie Hilfe bei der Themen- und/oder Literatúrauswahl benötigen, können Sie einen Sprechstundentermin vereinbaren.

Abgabe Literaturliste: Die definitive Literaturliste sollte bis Ende Oktober/ Anfang November (Prüfung im HS) resp. bis Ende März/ Anfang April (Prüfung im FS) vorliegen. Die Liste ist erst dann definitiv, wenn ich sie als definitiv akzeptiert habe. Sie können mir die Liste mailen oder aber in eine Sprechstunde vorbeikommen.

Abgabe kommentierte Literaturliste und der gescannten Texte: Einen Monat vor der Prüfungswoche (ca. Mitte November im HS, ca. Mitte April im FS; der genaue Termin wird Ihnen nach der Prüfungsanmeldung mitgeteilt) schicken Sie per Mail eine kommentierte Literaturliste je nach Ihrer Vorliebe in der Variante minimal oder maximal (maximal 4 Seiten Text).

- Minimale Variante: Jeder Text oder jede Monographie wird mit einem oder mehreren Stichworten versehen, die anzeigen, wie sich der Text im Wissenschaftsdiskurs verortet (z.B. Übersichtsartikel zu XX, programmatischer Artikel zu XY, Anwendungsstudien zu Aspekt XY, Gegenposition zu Position XY)
- Maximale Variante: Es empfiehlt sich, zum gewählten Themenbereich eine kurze Zusammenfassung zu schreiben, welche den Themenbereich in mögliche Teilbereiche strukturiert, die Schwerpunkte festlegt, mögliche Diskussions- und Fragestellungen aufzeigt und evtl. auch schon Thesenvorschläge umfasst.

Je ausführlicher Ihr Input, desto mehr nehmen Sie Einfluss auf Themen, die im Prüfungsgespräch angeschnitten werden.

Zusammen mit der Literaturliste schicken Sie mir Scans der Texte. Pro Text lassen Sie mir bitte ein pdf-Dokument zukommen, benannt nach dem Nachnamen der Autorin/des Autors und dem Erscheinungsjahr.

Übersicht:

Prüfung im FS	Prüfung im HS
Anfang März: 1. Version der Literaturliste an mein Sekretariat mailen (ggf. vorgängige Sprechstunde bei mir)	Anfang Oktober: 1. Version der Literaturliste an mein Sekretariat mailen (ggf. vorgängige Sprechstunde bei mir)
Ende März: Definitive Version der Literaturliste an mich mailen	Ende Oktober: Definitive Version der Literaturliste an mich mailen
Mitte April: Abgabe der kommentierten Literaturliste und der gescannten Texte	Mitte November: Abgabe der kommentierten Literaturliste und der gescannten Texte

Dezember 2023, M. Luginbühl